

Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Komisji Edukacji Narodowej 1A
48-303 NYSA
tel. 77 447 23 70, fax 77 433 67 46

Załącznik nr 4
do Regulaminu udzielania
zamówień publicznych
w Ośrodku Pomocy Społecznej
w Nysie
o wartości poniżej 130 000 zł.

18/ZO/2023

(znak sprawy)

Protokół
rozeznania cenowego zamówienia,
o wartości przekraczającej 7500 zł. do 130 000 zł.

1. W celu udzielenia zamówienia na zakup papieru ksero A4 na potrzeby Ośrodka Pomocy Społecznej w Nysie w dniu 31.08.2023r. za pomocą:

- 1) zaproszenie do składania ofert, co najmniej do dwóch wykonawców na druku.
- 2) rozeznanie rynku polegające na porównaniu ofert zamieszczonych w publicznych ofertach, na stronach internetowych itp.;

3) umieszczenie zaproszenia do składania ofert na stronie internetowej Zamawiającego lub na BIP Ośrodka

2. W terminie do dnia 05.09.2023r. do godziny 10.00 wpłynęły 3 oferty:

Lp	Imię i nazwisko (nazwa), adres	Oferowana Cena		Uwagi
		netto	brutto	
1	ARTIM Sp. z o.o. ul. Oleska 121 45-231 Opole		1 462,47 zł	
2	EJR Sp. z o.o. ul. Lindleya 16 02-013 Warszawa		1 660,00 zł	

Lp	Imię i nazwisko (nazwa), adres	Oferowana Cena		Uwagi
		netto	brutto	
3	BIURO PLUS AS OFFICE Sp. z o.o. ul. Wolności 110 A 42-506 Będzin		1 544,88 zł	

3. Na podstawie powyższych informacji wybrano oferenta/wykonawcę nr 1

4. Uzasadnienie wyboru oferty/wykonawcy:

Zapytanie ofertowe na zakup papieru ksero A4 zostało umieszczone na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Nysie.

W odpowiedzi za zapytanie ofertowe mailowo wpłynęły 3 oferty:

1. ARTIM Sp. z o.o. ul. Oleska 121, 45-231 Opole
2. EJR Sp. z o.o. ul. Lindleya 16, 02-013 Warszawa
3. BIURO PLUS AS OFFICE Sp. z o.o. ul. Wolności 110 A, 42-506 Będzin

Korzystniejszą ofertę cenową oraz wszystkie wymogi formalne spełniła firma ARTIM Sp. z o.o. ul. Oleska 121, 45-231 Opole, w związku z tym papier ksero A4 na potrzeby Ośrodka Pomocy Społecznej w Nysie zakupiono od ww. firmy.

DYREKTOR
Ośrodka Pomocy Społecznej

.....*Kamila Ferdyn*.....

(podpis Dyrektora/osoby upoważnionej)

Z-CIA KIEROWNIKA
Działu Administracyjno-Organizacyjnego

Magdalena Śpiewak